

**VERBALE N. 5/2018 - RIUNIONE DEL 10-07-2018**

Il giorno 10 luglio 2018 alle ore 14:00 è stato convocato a Bari, presso la Sala riunioni della U.O. Supporto Organi di Garanzia al secondo piano del Centro Polifunzionale Studenti, a seguito di nota prot. n. 47302 - II/17 del 29.06.2018, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale riunione del 13 giugno 2018;
- Comunicazioni;
- 1. Processo di elaborazione del Piano Azioni Positive;
- 2. Promozione e organizzazione della iniziativa "Mostra com'eri vestita";
- 3. Progetto "Giornate rosa";
- 4. Progetto "Conciliazione vita/lavoro";
- 5. Relazione annuale attività svolta – anno 2017.
- Varie ed eventuali.

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
<b>Presidente</b>	Prof.ssa Aurora Adriana Vimercati	X		
<b>Componente Personale Docente</b>				
effettivo	Prof. Michele Scalera	X		
effettivo	Prof. Francesco Prota	X		
effettivo	Prof. Alberto Fornasari			X
<b>Componente Personale Tecnico Amministrativo</b>				
effettivo	Sig. Roberto Castellaneta		X	
	Sig. Adriano Dentamaro	X		
	Dott.ssa Antonella Di Martino			X
	Sig. Luigi Edoardo Renna	X		
supplente	Dott. Francesco Paolo Venezia			
	Dott.ssa Cinzia Vicano	X		
<b>Componenti designati dalle Organizzazioni Sindacali</b>				
<b>FLC CGIL</b>	effettivo	Dott.ssa Graziana Mauro	X	
	supplente	Dott. Antonio Minafra		
<b>CISL università</b>	effettivo	Dott.ssa Rosalba Losito	X	
	supplente	Sig.ra Teresa Mingolla		
<b>UIL RUA</b>	effettivo	Dott.ssa Maria Cortese		X
	supplente	Dott.ssa Anna Giberna		
<b>CONFSAL FEDERAZIONE SNALS/UNIVERSITA'</b>	effettivo	Dott.ssa Marina Amati	X	
	supplente	Dott.ssa Domenica Romanazzi	X	

CSA CISAL UNIVERSITA'	effettivo	Dott.ssa Rosa Porro			X
	supplente	Dott.ssa Mariagiuditta Manni Federici			
USB/PI	effettivo	Dott. Giovanni Simeone		X	
CIB UNICOBAS	effettivo	Dott.ssa Stefania Dabbicco			X
	supplente	Dott.ssa Maddalena Scalera			
UGL					
<b>Componenti studenti</b>					
effettivo		sig.ra Antonella Cerasino	X		
effettivo		Sig. Roberto Loporcaro		X	
supplente		Sig. Michele Tenerelli			
supplente		Sig.ra Roberta Falcetta			
<b>Componenti dottorandi</b>					
effettivo		Dott.ssa Francesca Lonoce		X	
supplente		Dott. Pasquale Di Gregorio			
<b>Componenti specializzandi</b>					
effettivo		Dott. Davide Ferorelli		X	
supplente		Dott.ssa Rita Laforgia			
<b>Ufficio di Supporto U.O. Supporto agli Organi di Garanzia</b>					
Segretario verbalizzante		Sig. Giuseppe Muré	X		

Per l'U.O. di supporto è presente il dott. Renato Bucci  
Partecipa ai lavori la dott.ssa Maria Pia Genchi, responsabile della Sezione Organi di garanzia e di Controllo.

La Presidente, verificata la presenza del numero legale, inizia la seduta alle ore **14:15**.

oooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

### Approvazione verbale riunione del 13 giugno 2018

La Presidente pone in approvazione il verbale della riunione del 13 giugno 2018.  
Il Comitato, all'unanimità, approva il suddetto verbale.

### Comunicazioni

- a) La Presidente, nel riassumere la vicenda che ha visto l'impegno del Comitato e dell'Ufficio per individuare l'iter idoneo a conseguire il risultato voluto, dà informazione che è imminente la pubblicazione di uno specifico bando di selezione per l'assegnazione di due borse di studio destinate a studenti/esse, finanziate da questa Amministrazione per la partecipazione alla *Scuola Estiva* organizzata dalla Società Italiana delle Storiche (SIS) che si terrà a Firenze dal 29 agosto al 2 settembre p.v. e che avrà come titolo "*Violenza contro le donne e violenza di Genere. Storie e pratiche di resistenza dall'età moderna a oggi*". La Presidente esprime soddisfazione per l'esito positivo della vicenda, al quale hanno efficacemente contribuito anche gli Uffici competenti di Ateneo (in particolare, il dott. Aldo Perri e la sig.ra Santa Bruno).  
Il Comitato prende nota.

- b) La Presidente informa che è stato approvato ed è in fase di sottoscrizione il Protocollo di intesa *“per la promozione della conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita privata attraverso la individuazione di misure o buone prassi da condividere o replicare”* tra i CUG dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, della ASL BA e della Regione Puglia.  
Il Comitato prende nota.
- c) La Presidente informa che in data odierna è pervenuta una nota *e.mail* con la quale il sig. Pierluigi Esposito, Responsabile della U.O. Manuzio&Lisla segnala alla Commissione del CUG *“Barriere architettoniche”*, relativamente al Laboratorio Lisda dedicato agli studenti diversamente abili, potenziali pericoli per l’utenza legati all’ubicazione del laboratorio.  
La Presidente e il prof. Scalera, Coordinatore della Commissione Barriere architettoniche, si impegnano a dare seguito alla segnalazione.  
Il Comitato prende nota.

#### 1) Processo di elaborazione del Piano azioni positive (P.A.P.)

La Presidente ricorda quanto deliberato dal Comitato nella riunione del 13 giugno u.s. ed informa che a seguito delle note prott. 38301 del 1 giugno 2018 e 46167 del 26 giugno 2018, indirizzate rispettivamente ai Direttori di Dipartimento e ai Dirigenti, sono ad oggi pervenute comunicazioni da parte dei Dipartimenti di Informatica e di Scienze Politiche, e sta per pervenire anche quella del Dipartimento di Giurisprudenza. La Presidente dà poi informazione di una nota *e.mail* della dott.ssa Genchi con cui la responsabile della Sezione supporto agli organi di garanzia e di controllo informa dell’Obiettivo a lei assegnato (*“predisporre un documento a supporto dell’azione del CUG mirata a promuovere l’adozione di linee guida per l’uso del genere nel linguaggio amministrativo UniBA”*), da portare all’attenzione del Comitato. Sempre nella stessa nota la dott.ssa Genchi informa che alla dott.ssa Di Martino è stato assegnato l’obiettivo *“predisporre una bozza del Codice di condotta per la prevenzione delle molestie sessuali e morali aggiornato alla normativa attualmente vigente”*.

Il Comitato, preso atto di quanto riferito dalla Prof.ssa, dà mandato alla Presidente di provvedere alla stesura finale del P.A.P., in collaborazione con la dott.ssa Leo, tenendo conto della documentazione pervenuta nonché di quella che dovesse pervenire in tempo utile.

#### **Richiesta di anticipazione dei punti 5 e 4 all’O. d. G..**

La Presidente propone di anticipare la discussione degli argomenti di cui ai punti 5 e 4 dell’odierno O. di G.

Il Comitato approva.

## 5) Relazione annuale attività svolta - anno 2017

La Presidente illustra la Relazione annuale elaborata con la collaborazione dell'Ufficio di Supporto.

Il Comitato condivide i contenuti della Relazione e dà mandato alla Presidente di apportare modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziali che si rendessero eventualmente necessarie.

## 4) Progetto "Conciliazione vita/lavoro"

La Presidente, d'intesa con il prof. Prota, Coordinatore dello specifico gruppo di lavoro, fa presente che le determinazioni da assumere sull'argomento in oggetto, possono essere ricomprese nella Relazione già discussa al punto 5.

Il Comitato condivide.

## 2) Promozione e organizzazione della iniziativa "Mostra com'eri vestita"

La Presidente informa sul prosieguo dell'attività per l'organizzazione della mostra. Il periodo dovrebbe essere 17 - 22 settembre prossimo; sono stati previsti due momenti di dibattito pubblico: il 17 pomeriggio e l'intera giornata del 20 settembre.

La Presidente comunica che è stato costituito il Comitato scientifico (prof.sse Vimercati, Recchia Luciani, Gallelli dott.ssa Paparella, avv. Zero, nonché Ass.ra Bottalico o sua rappresentante) e che è in fase di costituzione il Comitato organizzativo, al quale hanno dato l'adesione le dott.sse Di Martino e Losito. Considerato il notevole impegno richiesto per l'organizzazione dell'evento in questione, la Presidente auspica il coinvolgimento dell'intero Comitato e quindi invita coloro che fossero interessati a segnalare la propria disponibilità a far parte del Comitato organizzativo.

La Presidente infine invita la sig.ra Cerasino a farsi promotrice dell'iniziativa presso il Consiglio degli Studenti, auspicandone l'adesione e la collaborazione.

Il Comitato prende nota.

## 3) Progetto "Giornate rosa"

La Presidente, valutate le difficoltà emerse e al fine di accelerare i "passaggi" necessari alla realizzazione del Progetto di cui trattasi, rappresenta l'opportunità di procedere personalmente nella fase attuale in sostituzione del Gruppo di lavoro.

Il Comitato approva.

---

### Varie ed eventuali

La Presidente riferisce che non vi sono “varie ed eventuali” da discutere.

**Ore 14:55** esce la dott.ssa Vicano.

Segue un ulteriore utile confronto sugli argomenti all’ordine del giorno.

la Presidente scioglie la seduta alle ore **17:00**.

f.to Il Segretario Verbalizzante  
Sig. Giuseppe Muré

f.to La Presidente  
prof.ssa Aurora Adriana Vimercati